

## Uw privacy is belangrijk voor ons!

We willen uw persoonsgegevens op een wettelijke, correcte en transparante manier verwerken. In deze privacyverklaring leggen we uit welke persoonsgegevens we van u als natuurlijke persoon verwerken en wat de doeleinden zijn. Verder wordt ook uitgelegd welke rechten u hebt om uw privacy te garanderen en eventueel te verbeteren.

### 1. Wie zijn wij?

Uw gegevens worden verwerkt door Danika (Danika bvba, Idania bvba & Ivana bvba, met achtereenvolgens maatschappelijke zetels te Kerkstraat 28a, 9220 Hamme ; Cesar Meeusstraat 21, 9240 Zele ; Gasthuisstraat 2a, 9500 Geraardsbergen, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder volgende ondernemingsnummers 0866.883.357 ; 0897.859.120 ; 0872.569.141.

Binnen onze organisatie zijn de gegevens alleen toegankelijk voor verantwoordelijke personen die daar naargelang van hun taken toegang toe moeten hebben.

Indien u bijkomende vragen heeft en/of meer informatie wenst, kunt u ons steeds contacteren op het volgende contactadres: [davy@danika.be](mailto:davy@danika.be)

OF (indien van toepassing) Kunt u onze DPO contacteren:

Naam: De Keyzer

Voornaam: Davy

Contactadres: [davy@danika.be](mailto:davy@danika.be)

## 2. Welke persoonsgegevens verzamelen we?

### 2.1. Gegevens die we rechtstreeks verzamelen:

#### Om te weten wie u bent

Naam, Voornaam, Rijksregisternummer

#### Om u te contacteren

Telefoonnummers

E-mailadres

Adres

#### Om te factureren, betalingen of chequeverwerking uit te voeren

Bankrekeningnummer

Gebruikersnummers

### 2.2. Publieke gegevens en gegevens die we onrechtstreeks verzamelen:

Danika verwerkt soms publieke gegevens.

Het kan bijvoorbeeld gaan om gegevens die onderworpen zijn aan een publicatieplicht, zoals de publicatie van uw benoeming als bestuurder van een vennootschap, of het gaat om gegevens die u zelf publiek hebt gemaakt, zoals informatie op uw website, ...

Het kunnen ook gegevens zijn die publiek zijn, omdat ze bijvoorbeeld algemeen bekend zijn in uw streek of omdat ze in de pers verschenen zijn. Ook informatie op bijvoorbeeld de Kruispuntbank van Ondernemingen en Graydon behoren hiertoe.

## PRIVACYVERKLARING KLANTEN

### 2.3. Wat u ons vertelt kan worden verwerkt:

Als u ons telefonisch contacteert, kan onze receptie de informatie die u geeft noteren om een contactoverzicht op te bouwen en te bekijken hoe onze dienstverlening u in uw situatie het beste van dienst kan zijn.

### 3. Waarom verzamelen we uw persoonsgegevens?

Naargelang van de situatie heeft Danika bepaalde informatie van u nodig om bepaalde diensten te kunnen aanbieden. De informatie die Danika opvraagt en waarmee wij u kunnen identificeren, wordt persoonsgegevens genoemd.

Hieronder kunt u per situatie nagaan waarom Danika deze persoonsgegevens opvraagt en waarvoor uw persoonsgegevens zullen worden gebruikt.

Uw gegevens worden naargelang van het geval gebruikt voor de volgende doeleinden:

- Voor een eerste contactname met Danika: uw gegevens zijn noodzakelijk om de overeenkomst die u met ons sluit op een correcte manier te kunnen uitvoeren. Doordat u een contract sluiten met ons dienen wij te beschikken over de nodige persoonsgegevens om onze dienstverlening, die vervat zit in de algemene voorwaarden, te kunnen aanbieden.

Dit is voornamelijk het versturen van informatie in het kader van:

uitwisseling m.b.t. het aanbieden van huishoudhulpen

De persoonsgegevens die worden verzameld worden administratief en boekhoudkundig verwerkt. Indien u niet wilt dat uw persoonsgegevens in dit kader worden verwerkt, is het niet mogelijk om de dienstverlening waarvoor u contractueel met ons verbonden bent uit te voeren.

- Potentiële nieuwe contacten door het overhandigen van het visitekaartje: indien u ons op de een of andere manier een visitekaartje heeft overhandigd, nemen wij u op in onze database. Wij gaan er hier van uit dat u door de overhandiging ook uw uitdrukkelijke toestemming geeft om te worden opgenomen in onze database.

Bovendien slaan wij ook de publiek toegankelijke gegevens die wij over u vinden op in onze database. Wij gaan ervan uit dat wij deze persoonsgegevens ook mogen bewaren vermits u deze publiek toegankelijk hebt gemaakt.

- Voor leveranciers: de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de overeenkomst worden verzameld. Het gaat dan voornamelijk om namen, adressen,

telefoonnummers en e-mailadressen van contactpersonen om een gemakkelijke communicatie mogelijk te maken.

#### 4. Wie ontvangt mijn persoonsgegevens?

Uw persoonsgegevens worden in principe niet doorgegeven aan andere partijen.

Danika verwerkt deze persoonsgegevens in overeenstemming met de onder punt 3 vermelde doelen. Enkel de medewerkers binnen onze organisatie, die in uitvoering van hun functie uw persoonsgegevens nodig hebben, zullen deze kunnen consulteren.

#### 5. Hoe lang worden mijn persoonsgegevens bewaard?

Uw persoonsgegevens worden bewaard zolang als nodig is om de doelen zoals omschreven onder punt 3 te verwezenlijken.

Uiteraard bewaren wij uw persoonsgegevens in overeenstemming met mogelijke wettelijke verplichte termijnen en eventuele verjaringstermijnen die gelden. Bijv. voor facturen is dit 7 jaar.

#### 6. Welke rechten kan ik uitoefenen om de bescherming van mijn persoonsgegevens te garanderen?

##### **6.1. U kunt uw gegevens inkijken**

Als u wilt bekijken welke persoonsgegevens wij over u verwerken, dan kan dit door uw recht op inzage uit te oefenen.

Danika zal u een zo volledig mogelijk overzicht geven van de persoonsgegevens die over u worden bijgehouden. Wij kunnen nu reeds bevestigen dat er géén bijzondere categorieën van persoonsgegevens worden bijgehouden (zoals ras, etnische afkomst, gegevens betreffende seksuele geaardheid, ...).

U kunt een kopie krijgen van de persoonsgegevens die worden verzameld.

##### **6.2. U kunt uw gegevens laten verbeteren**

Indien er wijzigingen zijn in uw persoonsgegevens (zoals naam, adres, e-mailadres,...), dan kunt u dit steeds laten verbeteren of vervolledigen.

##### **6.3. U kunt uw gegevens laten verwijderen**

Indien u van mening bent dat wij bepaalde persoonsgegevens verwerken op onrechtmatige basis, d.w.z. zonder hiervoor een correct doel te hebben, dan kunt u vragen om uw persoonsgegevens te laten verwijderen.

##### **6.4. U kunt vragen dat de verwerking van uw persoonsgegevens wordt beperkt**

Zijn uw gegevens onjuist en heeft u gevraagd om ze aan te passen of meent u dat wij uw persoonsgegevens verwerken op onrechtmatige basis, dan kunt u vragen om de verwerking ervan te beperken.

Dit betekent dat wij uw persoonsgegevens enkel en alleen met uw toestemming verder mogen verwerken. Wij mogen uw persoonsgegevens wel blijven opslaan, maar mogen er geen verdere verwerkingen mee uitvoeren zonder uw toestemming,

tenzij in het kader van een gerechtelijke procedure, voor de bescherming van natuurlijke personen of rechtspersonen of om gewichtige redenen van algemeen belang.

##### **6.5. U kunt vragen om uw persoonsgegevens rechtstreeks over te dragen aan een derde partij**

Indien u dit wenst, kunt u aan ons vragen om de gegevens die u zelf aan ons hebt verstrekt, aan u of rechtstreeks aan een derde partij over te dragen. De Verordening voorziet wel een aantal beperkingen op dit recht, zodat dit niet in alle gevallen van toepassing is. Dit moet uiteraard geval per geval worden onderzocht.

##### **6.6. U kunt soms weigeren dat uw gegevens volledig automatisch worden verwerkt**

Sommige gegevensverwerkingen en processen verlopen volledig geautomatiseerd zonder menselijke tussenkomst. Wij maken hier echter geen gebruik van met betrekking tot de verwerking van uw persoonsgegevens.

Mocht dit toch het geval zijn en als u het niet eens bent met zo'n volledig geautomatiseerd proces, dan kunt u bezwaar indienen hiertegen, zodat uw persoonsgegevens niet meer op deze manier worden verwerkt.

Ook hier gelden een aantal uitzonderingen, die geval per geval moeten worden beoordeeld.

##### **6.7. U kunt uw toestemming intrekken**

Wanneer uw persoonsgegevens worden verwerkt op basis van toestemming (zie punt 3), kunt u deze toestemming te allen tijde intrekken. Wij zullen dan uw persoonsgegevens moeten verwijderen.

**Indien u een of meerdere van deze rechten wilt uitoefenen, gelieve dan contact op te nemen met ons op bovenstaand contactadres en duidelijk te specificeren welk recht u wilt uitoefenen.**

**Bovendien melden we u dat u te allen tijde klacht kunt indienen bij de toezichthoudende autoriteit indien u meent dat wij uw rechten zoals hierboven opgenomen niet naleven.**

*U heeft geen toestemming om dit document te kopiëren, door te geven of te verkopen aan derden of publiek te maken zonder voorafgaande expliciete en geschreven toestemming van Federgon. Elke kopie, doorgifte of publicatie maakt een inbreuk uit op het auteursrecht en stelt u bloot aan gerechtelijke vervolging.*

*Dit document wordt u aangeboden als model en zonder enige garantie aangaande zijn volledigheid, correctheid of bruikbaarheid in uw specifieke situatie. Elk gebruik van dit document gebeurt onder uw eigen verantwoordelijkheid en op uw eigen risico. Deze modellen zijn bedoeld als een vertrekpunt om u toe te laten om aangepaste documenten te creëren die voldoen aan uw specifieke noden. Wij raden u aan om uiterst voorzichtig om te gaan met de modellen en alle redelijke controles uit te voeren alvorens u documenten in gebruik neemt.*